



राज्यकर उपायुक्त (जनसंपर्क) यांचे कार्यालय,
ई-विंग, पहिला मजला, वस्तु व सेवा कर भवन,
माझगांव, मुंबई-४०० ०१०

महाराष्ट्र शासन
वस्तु व सेवाकर विभाग
निविदा सुचना

वस्तु व सेवा कर भवन, माझगांव, बांद्रा, नरिमन पॉईंट व एम.टी.एन.एल. (लवलेन, माझगाव) कार्यालयात या वस्तु व सेवाकर विभागाच्या ४ कार्यालयांमध्ये दि.०१/१०/२०२४ ते दि.३०/०९/२०२५ या एक वर्षाच्या कालावधीसाठी किटकनाशक फवारणी करण्यासाठी सदर निविदा सुचना प्रसिध्द करण्यात येत आहे.

अ.क्र.	तपशील	कालावधी	वेळ
१	निविदा सुचना प्रसिध्दी	दि. १०/१०/२०२४	११.०० am
२	निविदा स्विकृतीची शेवटची तारीख	दि. १८/१०/२०२४	१३.३० pm
३	निविदा उघडण्याची तारीख	दि. १८/१०/२०२४	१६.३० pm

उपरोक्त नमूद कार्यालयांच्या क्षेत्रफळांचा तपशील खालील प्रमाणे आहे.

अ.क्र.	कार्यालय	क्षेत्रफळ (वर्गफुट) sq.ft.
१.	माझगाव	३,१२,१९३
२.	बांद्रा	९४,६८८
३.	नरीमन पॉईंट (वापरात असलेली)	१,९१८
४.	एम.टी.एन.एल. लवलेन	३१,२५६
एकूण		४,४०,०५५

निविदेची आधारभूत किंमत (Base Price) रु. ४,८९,७००/-

- राज्यकर उपायुक्त कार्यालय (जनसंपर्क), ई-विंग, पहिला मजला, वस्तु व सेवाकर भवन, माझगाव, मुंबई-४००० १० येथे प्रत्यक्ष मोहोरबंद लिफाफ्याद्वारे दरपत्रक सादर करण्यात यावे.
- दरपत्रक सादर करताना आधारभूत किंमतीच्या अनुषंगाने (-) २० % ते (+) १० % यापेक्षा अधिक तफावत असल्यास ती मान्य करण्यात येणार नाही.

३. दरपत्रकामध्ये न्यूनतम दर (L१) सादर करणा-या निविदाकारास सादर किटकनाशक फवारणीचे कंत्राट दिले जाईल.
४. कोणतीही निविदा किंवा सर्व निविदा कोणतेही कारण न देता स्वीकारणे अथवा नामंजूर करण्याचा अधिकार मा. राज्यकर उपायुक्त (जनसंपर्क), महाराष्ट्र राज्य, मुंबई यांनी स्वतःकडे राखून ठेवला आहे. त्यासंबंधी कोणतीही चर्चा केली जाणार नाही अथवा स्पष्टीकरण दिले जाणार नाही.
५. निविदा मंजूर केल्याचे आदेश काढल्यानंतर यशस्वी निविदाधारकास / ठेकेदाराला कार्यादेश मध्ये नमूद केलेल्या सर्व अटी व शर्तीनुसार काम करावे लागेल.
६. पात्र निविदाधारकास कायद्याप्रमाणे लागू होणारे सर्व कर स्वतः भरण्याची जबाबदारी स्विकारावी लागेल तसेच दरपत्रकामध्ये नमूद केलेले दर हे सर्व करांसहीत असतील हे लक्षात घ्यावे.
७. निविदाकाराचे एक कार्यरत असलेले कार्यालय एम.एम.आर.डी.ए. (MMRDA) क्षेत्रात असणे आवश्यक आहे.
८. निविदाकाराने दरपत्रकासोबत १) संस्थेचे नोंदणी प्रमाणपत्र २) GST नोंदणी प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे.
९. निविदाकाराने खाली नमूद केल्यानुसार A) SCOPE OF WORK व B) Frequency of Service याप्रमाणे किटकनाशक फवारणीचे काम करणे आवश्यक आहे.
१०. उपरोक्त नमूद केल्याप्रमाणे सर्व अटी मान्य असल्यास निविदेमध्ये सहभाग घ्यावा.

A) SCOPE OF WORK

Service Scope The Service Provider is required to provide persons to manage the Pest Control using permitted chemicals, (to ensure, as a minimum), covering of spraying floors/ corners for mosquitoes ,fumigation ,pest retardant treatment for all pests including wood destroying insects, injection of non-chemical insect baits etc. for maximum preventive protection.

1. Rodent Management Service

This services will carried out for controlling rat problem inside as well as outside the premises and safeguarding the important files, papers, Boxes, carpets, electrical and Telephone wiring, wooden ceiling, paneling, cardboards, raw materials etc. from rodents damage. This service will be provided in the entire Buyer premises inside the building area including office cabins, rooms' toilets corridors, false ceilings etc. and outside the building premises. The treatment will be carried out by mechanical trapping with glass cleaning chemicals/agents and cleaning of partitions, paneling etc. Trap boxes or tunnels along with glue pads placed on each floor including basement area and service provider will keep on changing their location/position during his visit at the Buyer's Department, using glue-boards and poison baiting in outside area only. The Service Provider would provide Rodent control for control of Rats, Mice etc. in entire building including basement, Cable Trenches, Electrical Rooms, Air Handling Rooms, Substation, All the shafts Rooms Etc. He shall visit daily for changing and replacing the glue pads/bait-stickers & used glue pads should be disposed off outside the building.

2. Disinfestations Services

This service should be carried out for controlling all types of crawling insects such as cockroaches, silverfish, red ants, black ants, spiders, lizards etc. The services will be provided in the entire office area by gel application or by spray for at least once a month during the contract

period with the Buyer Department. Drainage chambers also to be treated with pesticide and anti-bacterial compound.

3. Termites

Injecting termiticide into affected portions of the woodwork, Woodwork in contact with machinery for example, door frames, cabinets, cupboards etc. shall be treated by drilling and injecting termiticide at the points of contact. Through drilling holes at the junctions of the walls and the floor and pumping chemicals through these holes, wherever necessary. The drilled holes are effectively sealed thereafter. The application of blanket spray and dusting wherever necessary.

4. General Pests/Insects

The Service Provider would ensure spraying for control of general pests in and around the building, Lift lobbies, around floor, main entrance etc, honeycomb removal as and when required.

5. Bed Bugs

Upon completion of the inspection and an assessment of the situation, service provider will recommend the best course of action. If the inspection confirms an infestation, service provider will recommend a treatment plan based on the severity of the infestation and preferences. He will use the best tools and science to address the causes and treat your bed bug problem in the best way for your surroundings, colleagues and the environment.

B) Frequency of Service.

Once in two months for all treatments.

अधिक माहितीसाठी आस्थापना अधिकारी, जनसंपर्क व सुरक्षा विभाग, माझगांव, मुंबई - ४०००१० यांच्या कार्यालयाशी संपर्क साधावा. दूरध्वनी क्रमांक - २३७६०००१

ठिकाण: मुंबई

दिनांक: १०/१०/२०२४

स्वाक्षरीत/-
जनार्दन आटपाडकर
राज्यकर उपायुक्त, (जनसंपर्क)
महाराष्ट्र राज्य, मुंबई.

